

COMUNE DI CORANA

PROVINCIA DI PAVIA

ALLEGATO 3

**AL MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E
DEGLI ARCHIVI**

TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE

TITOLARIO E CLASSIFICAZIONE ADOTTATO DALL'ENTE

I	Amministrazione generale <ol style="list-style-type: none"> 1. Legislazione e circolari esplicative 2. Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni di decentramento, toponomastica 3. Statuto 4. Regolamenti 5. Stemma, gonfalone, sigillo 6. Archivio generale 7. Sistema informativo 8. Informazione e relazioni con il pubblico 9. Politica del personale, ordinamento degli uffici e dei servizi 10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale 11. Controlli interni ed esterni 12. Editoria ed attività informativo - promozionale interna ed esterna 13. Cerimoniale, attività di rappresentanza, onorificenze e riconoscimenti 14. Interventi di carattere politico ed umanitario, rapporti istituzionali 15. Forme associative e partecipative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni 16. Associazionismo e partecipazione
II	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia <ol style="list-style-type: none"> 1. Sindaco 2. Vice Sindaco 3. Consiglio 4. Presidente del Consiglio 5. Conferenza dei Capigruppo e Commissioni consiliari 6. Gruppi consiliari 7. Giunta 8. Commissario prefettizio e straordinario 9. Segretario e Vice Segretario 10. Direttore Generale e dirigenza 11. Revisori dei conti 12. Difensore civico 13. Commissario
III	Risorse umane <ol style="list-style-type: none"> 1. Concorsi, selezioni, colloqui 2. Assunzioni e cessazioni 3. Comandi e distacchi, mobilità 4. Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni 5. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro 6. Retribuzioni e compensi 7. Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo 8. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro 9. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo 10. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza 11. Servizi al personale su richiesta 12. Orario di lavoro, presenze, assenze 13. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari 14. Formazione e aggiornamento professionale 15. Collaboratori esterni
IV	Risorse finanziarie e patrimoniali <ol style="list-style-type: none"> 1. Bilancio preventivo, variazioni di bilancio, verifiche contabili 2. Piano esecutivo di gestione, variazioni al Piano esecutivo di gestione 3. Gestione delle entrate: accertamento, riscossione, versamento 4. Gestione delle spese: impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento 5. Partecipazioni finanziarie 6. Rendiconto della gestione: adempimenti e verifiche contabili 7. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi 8. Beni immobili 9. Beni mobili 10. Economato 11. Oggetti smarriti e recuperati

	12. Tesoreria 13. Concessionari e altri incaricati della riscossione delle entrate 14. Pubblicità e pubbliche affissioni
V	Affari Legali 1. Contenzioso 2. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi, assicurazioni 3. Pareri e consulenze
VI	Pianificazione e gestione del territorio 1. Urbanistica: piano regolatore generale e varianti 2. Urbanistica: strumenti di attuazione del piano regolatore generale 3. Edilizia privata 4. Edilizia Pubblica 5. Opere pubbliche 6. Catasto 7. Viabilità 8. Servizio idrico integrato, illuminaz. pubblica, gas, trasporti pubblici, gestione rifiuti e altri servizi 9. Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio, controllo 10. Protezione civile ed emergenze
VII	Servizi alla persona 1. Diritto allo studio e servizi 2. Asilo nido e scuola materna 3. Promozione e sostegno istituzioni e istruzione e della loro attività 4. Orientamento professionale, educazione degli adulti, mediazione culturale 5. Istituti culturali (Musei, Biblioteche, Teatri ecc.) 6. Attività ed eventi culturali 7. Attività ed eventi sportivi 8. Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati e con il volontariato sociale 9. Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio 10. Informazione, consulenza ed educazione civica 11. Tutela e curatela degli incapaci 12. Assistenza diretta e indiretta, benefici economici 13. Attività ricreativa e di socializzazione 14. Politiche per la casa 15. Politiche per il sociale
VIII	Attività economiche 1. Agricoltura e pesca 2. Artigianato 3. Industria 4. Commercio 5. Fiere e mercati 6. Esercizi turistici e strutture ricettive 7. Promozione e servizi
IX	Polizia locale e sicurezza pubblica 1. Prevenzione ed educazione stradale 2. Polizia stradale 3. Informative 4. Sicurezza e ordine pubblica
X	Tutela della salute 1. Salute e igiene pubblica 2. Trattamenti sanitari obbligatori 3. Farmacie 4. Zooprofilassi veterinaria 5. Randagismo animale e ricoveri

XI	Servizi demografici <ol style="list-style-type: none"> 1. Stato civile 2. Anagrafe e certificazioni 3. Censimenti 4. Polizia mortuaria e cimiteri
XII	Elezioni e iniziative popolari <ol style="list-style-type: none"> 1. Albi elettorali 2. Liste elettorali 3. Elezioni 4. Referendum 5. Istanze, petizioni, iniziative popolari
XIII	Affari militari <ol style="list-style-type: none"> 1. Leva e servizio vivile sostitutivo 2. Ruoli matricolari 3. Caserme, alloggi e servitù militari 4. Requisizioni per utilità militare
XIV	Oggetti diversi